ISTITUTO COMPRENSIVO "Ignazio Silone"
Via Alessandro Torlonia 108/B - 67056 LUCO DEI MARSI – Tel. 086352117
Codice Fiscale 81006290662 – Codice Meccanografico AQIC82100B
Mail Ministeriale aqic82100b@istruzione.it – Pec AQIC82100B@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.scuolelucodeimarsi.edu.it – Codice Univoco IPA: UFOJ2T

ISTITUTO COMPRENSIVO - "IGNAZIO SILONE"-LUCO DEI MARSI
Prot. 0009289 del 26/11/2026
IV-5 (Uscita)

All'albo on line dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Ai Docenti dell'Istituto

Riferimento: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud A.S. 2025-2026 e 2026-2027.

Codice Identificativo Progetto: **ESO4.6.A1.B-FSEPNAB-2026-111 *"Agenda Sud 2026"***
Codice CUP assegnato: **G34D25006850007**

BANDO INTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR ESO4.6.A1.B-FSEPNAB-2026-111 *"Agenda Sud 2026"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito, prot. AOOGABMI/175 del 09/09/2025 con il quale è stato avviato il progetto denominato "Agenda Sud" avente oggetto: Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* e del Programma Nazionale "*PN Scuola e competenze 2021-2027*", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO l'allegato 1 del DM 175/2025 che alla pagina 1/12 indica questo Istituto come autorizzato alla spesa complessiva di € 150.000,00, su base PN 2021-2027;

VISTO l'avviso del Ministro dell'istruzione e del merito, prot. AOOGABMI/53338 del 09/03/2026 dell'Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale *"Scuola e competenze"* 2021-2027. Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+). Obiettivo Specifico ESO4.6 *"Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità"*. – Azione *"Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale,* - Sotto-azione ESO4.6.A1.B *"Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo";*

VISTA la proposta progettuale dell'Istituto, candidatura n. 24908, prot. 2564/IV-5 del 01/04/2026;

VISTA la nota prot. AOOGABMI n.0101977 del 04/05/2026, nostro prot. 3540/IV-5 del 06/05/2026, con la quale l'Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza del Ministero dell'Istruzione e del Merito ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 145 del 13 febbraio 2026;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 10, comma 4, del D.I. n. 129 del 28/08/2018, competono al Consiglio di Istituto su Proposta della Giunta Esecutiva o del Dirigente Scolastico le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

VISTE le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione degli interventi ricadenti nel Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il D.I. n.129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 così come integrato e corretto dal D. Lgs. n.56 del 19 aprile 2017;

VISTO il Regolamento per l'individuazione degli esperti interni ed esterni per l'ampliamento dell'offerta formativa e i relativi allegati contenenti i criteri per l'individuazione delle figure da coinvolgere nei progetti FSE-PON "Per la Scuola", approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n. 4, delibera n.5 del 08/06/2018;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.11 del 16/05/2026 e quella del Consiglio di Istituto n.160 del 19/05/2026 con la quale si autorizza l'assunzione in bilancio;

CONSIDERATO che il progetto, da gestire sul SIF2127, deve concludersi entro il 31/08/2027;

VISTO il proprio Decreto prot. 9065/IV-5 del 19/11/2026 di formale assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

VISTA la propria determina prot. 9066/IV-5 del 19/11/2026 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

VISTA la propria dichiarazione di formale avvio del progetto, prot. 9067/IV-5 del 19/11/2026;

VISTA la propria Azione di informazione, comunicazione e pubblicità prot. 9095/IV-5 del 20/11/2026;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di personale interno all'Istituzione scolastica avente competenze specifiche;

CONSIDERATO che l'attività formativa comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione e nello specifico il massimale del costo orario omnicomprensivo per il Tutor è di € 30,00 e per l'Esperto di € 70,00.

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso.

EMANA

il seguente **bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente,** per il reclutamento di **ESPERTI** e **TUTOR** a cui affidare l'attuazione dei seguenti moduli formativi, relativi al progetto a carico del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) Codice: **ESO4.6.A1.B-FSEPNAB-2026-111** ***"Agenda Sud 2026"***, destinati agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di questo Istituto:

Tipo Modulo	Codice	Titolo Modulo	Destinatari	N. alunni	N. Ore	Tutor	Esperto
Matematica	191126	Coding per Crescere	Alunni Primaria	20	30	1	1
Inglese	190904	I love English	Alunni Primaria	18	30	1	1
Scienze	191171	I Maghi della Scienza	Alunni Primaria	22	30	1	1
Ita Stran. L2	190800	Parole in gioco	Alunni Primaria	18	30	1	1
Matematica	196635	Logicamente 1	Stud. Secondaria	20	30	1	1
Matematica	196638	Logicamente 2	Stud. Secondaria	20	30	1	1
Inglese	195715	English for Life 1	Stud. Secondaria	20	30	1	1
Inglese	195720	English for Life 2	Stud. Secondaria	20	30	1	1
Ita Stran. L2	196525	Imparo l'Italiano	Stud. Secondaria	20	30	1	1
Italiano L1	196598	Un mondo di parole	Stud. Secondaria	20	30	1	1
Italiano L1	195685	Attori del Sapere	Stud. Secondaria	25	60	1	1

1. Requisiti di accesso per l'incarico:

- essere docente dell'Istituto con contratto a tempo determinato/indeterminato;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online.

1A. Prestazioni richieste per l'incarico di TUTOR

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo;

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in SIF2127, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in SIF2127, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in SIF2127;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- elabora una relazione finale.

1B. Prestazioni richieste per l'incarico di ESPERTO

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei

partecipanti;
- organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- svolge praticamente le azioni formative in presenza per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, ecc.).

Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico;
- ha il compito di elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- di programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Il venire meno, durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando, determina la risoluzione anticipata del rapporto, causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando e fase contrattuale;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
4. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

La responsabile Unica del procedimento è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica, Claudia Scipioni.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo del trattamento dei dati personali, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

2. Modalità di valutazione e selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico o da una Commissione di valutazione, appositamente incaricata, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nel presente bando e della valutazione ad essi attribuiti, come definito nella sottostante tabella di valutazione.

Al termine della valutazione si redigerà graduatoria provvisoria che sarà affissa sul sito web della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati. Sarà possibile produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà a redigere la graduatoria di merito e alla nomina degli interessati.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

A parità di punteggio tra docenti, la precedenza sarà data al candidato con minore età anagrafica.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità - trasparenza - rotazione - pari

opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di attribuire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, in tal caso verrà redatta direttamente la graduatoria definitiva e relativo incarico.

Si fa presente che ai docenti individuati quali esperti verrà fatto obbligo di:

- partecipare a eventuali incontri predisposti dal Dirigente e propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre.

TABELLA TITOLI			
Titoli di Studio	**Punti**	**Autovalutazione candidato**	**Valutazione Commissione**
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida attinente all'area formativa di riferimento del modulo* fino a 89 1 punti da 90 a 99 2 punti da 100 a 104 3 punti da 105 a 110 e lode 5 punti	Max 5 punti		
Laurea triennale attinente all'area formativa di riferimento del modulo*	Max 2		
Altra laurea (1 punto per Laurea)	Max 1 punto		
Master/Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida	Max 2 punti		
Diploma di scuola secondaria che consente l'accesso all'insegnamento*	Max 1 punto		
	Totale		
Titoli didattici Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione **attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente** (1 per ciascun corso)	Max 5 punti		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max 2 punti		
Certificazioni inerenti la sicurezza (decreto Leg.vo 81/08) (1 punto per Certificazione)	Max 2 punti		
	Totale		
Esperienze professionale			
Partecipazione a precedenti attività di esperto/tutor **ATTINENTI** al modulo specifico richiesto (PUNTI 5 Max 3 esperienze)	Max 15 punti		
Partecipazione a precedenti attività di esperto/tutor **NON SPECIFICO** al modulo specifico richiesto (PUNTI 1 Max 3 esperienze)	Max 3 punti		
Promozione e partecipazione a progetti di Istituto **ATTINENTI** al modulo specifico richiesto (sportive, musicali, teatrali, espressive) (PUNTI 2 Max 3 esperienze)	Max 6 punti		
Competenze autonome nell'utilizzo delle piattaforme PON	Max 3 punti		
	Totale		
	Punteggio totale		

**Si considera il titolo superiore*

3. Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, il costo orario, stabilito dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02/02/2009, è di **€ 30,00 per il Tutor** e di **€ 70,00 per l'Esperto**, gli importi sono omnicomprensivi di tutti gli oneri per un totale di n. 30 o 60 ore in base al modulo scelto.

I compensi saranno corrisposti alla conclusione delle attività, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal MIUR. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

4. Termini e modalità di presentazione delle domande

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione dei moduli predisposti da questo Istituto, ai quali dovranno essere allegati il Curriculum Vitae in formato europeo e la Dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Ignazio Silone" di Luco dei Marsi, dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 10.00 del giorno 01/12/2026** a mezzo Pec all'indirizzo AQIC82100B@PEC.ISTRUZIONE.IT oppure brevi manu all'ufficio del protocollo, in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Candidatura Esperto/Tutor Progetto AGENDA SUD 2026 – *Nome Modulo*".

Si precisa altresì che:

- dovrà essere consegnato il curriculum vitae, con documento di riconoscimento in corso di validità;
- la documentazione, relativa ai titoli dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta dell'Istituto;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modelli diversi da quelli allegati, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;

5. Disposizioni Finali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo del trattamento dei dati personali, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

6. Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse europeo, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità, etc), saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito e all'albo on line della scuola all'indirizzo: www.scuolelucodeimarsi.edu.it

Il presente avviso, emanato ai fini della pubblicizzazione / sensibilizzazione e a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'opinione pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quelle Europee.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Claudia Scipioni
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegati:
All.1 - *Domanda candidatura TUTOR/ESPERTI INTERNI*
All.2 - *Dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi*